

# ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

## Data Governance

ช่วยให้เกิดการบริหารจัดการข้อมูลปลอดภัยและมีคุณภาพ



# ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ คืออะไร ?

คือ การกำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบ  
ของผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการข้อมูลภาครัฐ  
ทุกขั้นตอน เพื่อให้การได้มาและการนำข้อมูลของ  
หน่วยงานภาครัฐไปใช้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน  
เป็นปัจจุบัน รักษาความเป็นส่วนบุคคล และสามารถ  
เชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และบูรณาการระหว่างกันได้  
อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย





เป้าหมายของการทำ  
**Data Governance**  
คือการทำให้เกิด “ข้อมูลที่ดี”  
ภายในองค์กร

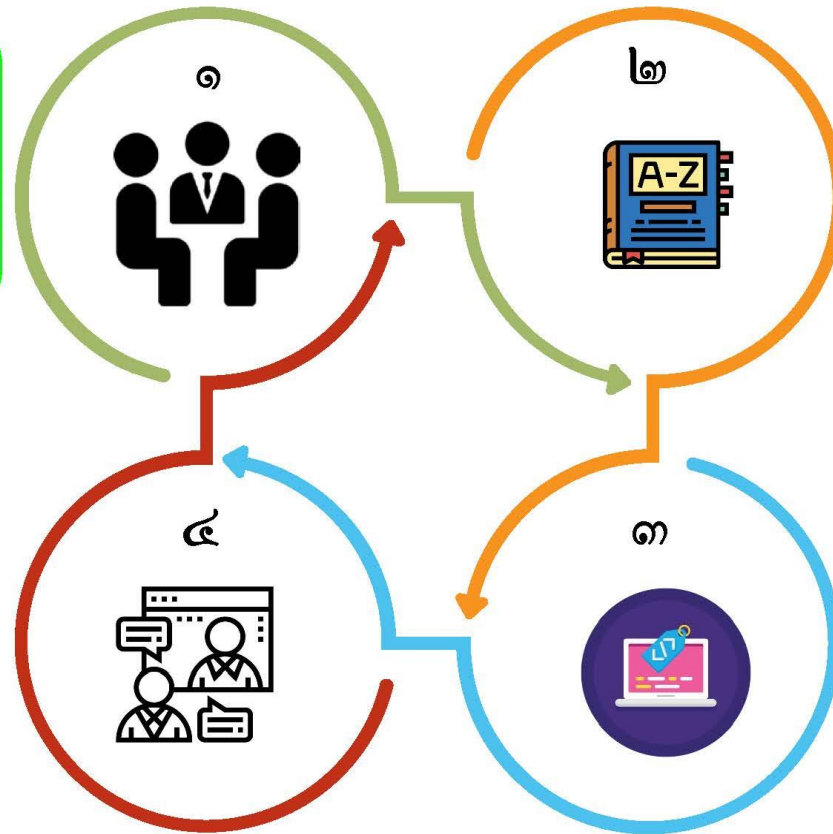
# ข้อมูลที่ดี ตามกรอบธรรมาภิบาล ข้อมูลภาครัฐ

 <b>Data Security</b>	 <b>Data Privacy</b> <small>(ตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)</small>	 <b>Data Quality</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▶ การรักษาความลับของข้อมูล (Confidentiality)</li><li>▶ การรักษาความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล (Integrity)</li><li>▶ ความพร้อมใช้งานของข้อมูล (Availability)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Consent)</li><li>▶ การไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่มีเหตุอันสมควร</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ การทำให้ข้อมูลมีความถูกต้อง (Accuracy)</li><li>▶ ข้อมูลมีความครบถ้วน (Completeness)</li><li>▶ ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน (Timeliness)</li><li>▶ ข้อมูลมีมาตรฐานเดียวกัน (Consistency)</li><li>▶ ข้อมูลตรงตามความต้องการของผู้ใช้ (Relevancy)</li></ul>

# ขั้นตอนการนำกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐไปปฏิบัติ

๑. จัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน  
ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐของหน่วยงาน  
และจัดประชุมอย่างน้อย ๑ ครั้งเพื่อ  
กำหนดขอบเขตของข้อมูล

๔. จัดทำแนวปฏิบัติสำหรับชุด  
ข้อมูล (Dataset Guideline) โดย  
คำนึงถึง Data Security, Data  
Privacy และ Data Quality



๒. จัดทำพจนานุกรมข้อมูล  
(Data Dictionary) ของชุดข้อมูล

๓. จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล  
(Metadata)



กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



ธนาคารแห่งประเทศไทย

## พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ดร. สุนทรีย์ ส่งเสริม

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม  
ทำหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

24 กุมภาพันธ์ 2564



# วัตถุประสงค์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของไทย

เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบที่เหมาะสม



เพื่อให้มีมาตรการเยียวยาจากการถูกละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลที่มีประสิทธิภาพ



หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อส่งเสริมการใช้ข้อมูลในการพัฒนานวัตกรรมอย่างมั่นคงปลอดภัย

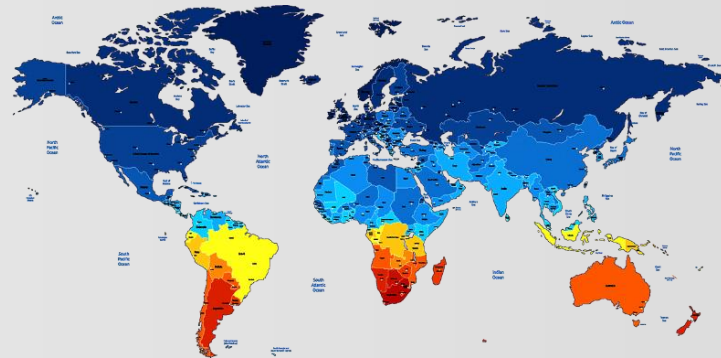


เพื่อสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล



# ขอบเขตการบังคับใช้

- ใช้บังคับแก่การเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักร
- มีผลใช้บังคับถึงกรณีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่นอกราชอาณาจักร หากมีกิจกรรมดังนี้
  - (1) เสนอขายสินค้าหรือบริการแก่เจ้าของข้อมูลซึ่งอยู่ในราชอาณาจักรไม่ว่าจะมีการชำระเงินหรือไม่
  - (2) การเฝ้าติดตามพฤติกรรมของเจ้าของข้อมูลที่เกิดขึ้นในราชอาณาจักร



หน่วยงานภาครัฐ

หน่วยงานภาคเอกชน



บุคคลธรรมดา

ข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล

ข้อมูลในรูปแบบกระดาษ

## มาตรา 4

### พระราชบัญญัตินี้ **ไม่ใช้บังคับ** กับ

- 1) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือ เพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้น
- 2) การดำเนินการของหน่วยงานรัฐที่มีหน้าที่ในการรักษาความมั่นคงของรัฐ ความมั่นคงทางการคลังของรัฐ การรักษาความปลอดภัยของประชาชน การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นิติวิทยาศาสตร์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- 3) การเก็บรวบรวมเพื่อกิจการสื่อสารมวลชน งานศิลปกรรม หรืองานวรรณกรรมอันเป็นไปตามจริยธรรมแห่งการประกอบวิชาชีพ หรือเป็นประโยชน์สาธารณะเท่านั้น
- 4) สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา รัฐสภา คณะกรรมการ ตามอำนาจและหน้าที่ของสภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา รัฐสภา และคณะกรรมการ
- 5) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาล การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี การวางทรัพย์ การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา
- 6) การดำเนินการกับข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิตและสมาชิกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต



## ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)

มาตรา 6

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ และไม่รวมข้อมูลของนิติบุคคล เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ฯลฯ

## ข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (Sensitive Personal Data)

มาตรา 26

ข้อมูลที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในการเก็บรวบรวม หรือประมวลผล เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ ทั้งนี้ กฎหมายให้การคุ้มครองข้อมูลที่อ่อนไหวเข้มงวดกว่าข้อมูลส่วนบุคคลธรรมดา

INFO 4/25

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)

- ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่ผู้ใช้ระบุตัวบุคคลได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น
- เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล
- ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ e-mail
- ข้อมูลทางการเงิน เชื้อชาติ ศาสนาหรือปรัชญา
- ♀♂ พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ

ข้อมูลคนตาย ข้อมูลนิติบุคคล  
ไม่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายนี้

ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 6)

# Personal Data Protection Act

## ใครเป็นใครใน PDPA

### 1. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject)



ประชาชนทุกคน

หากเป็นหน่วยงานทั่วไปก็หมายถึง ลูกค้า พนักงาน รวมถึง Outsource ด้วย  
กล่าวอีกนัยคือเป็นบุคคลที่ข้อมูลชี้ไปถึง แต่ไม่รวมถึงคนตายและนิติบุคคล

\*ทั้งนี้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ใช่เจ้าของกรรมสิทธิ์ในข้อมูลนั้น



### 3. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor)

ผู้ที่ทำตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล  
โดยหลักคือ Outsource ที่รับจ้าง

\*ไม่ใช่พนักงานหรือส่วนหนึ่งของหน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน



### 2. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

หน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน ที่กำหนดวัตถุประสงค์  
วิธีการประมวลผล และใช้ประโยชน์จากข้อมูลส่วนบุคคล  
บุคคลธรรมดา ก็อาจเป็นผู้ควบคุมข้อมูลได้เช่นเดียวกัน



### 4. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

คนที่ได้รับมอบหมายเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ  
หรือตรวจสอบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ  
หน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน ให้เป็นไปตามกฎหมาย



สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติ

คุ้มครอง

ข้อมูลส่วนบุคคล

พ.ศ. 2562



พนักงาน ไม่ใช่ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามนิยามใน กม.  
แต่ พนักงาน ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่องค์กรกำหนด

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
พ.ศ. 2562



# พนักงาน ไม่ใช่

ในหน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน

## ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

พนักงาน / ลูกจ้าง ทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าหน้าที่ ผู้จัดการ หรือผู้บริหาร  
แม้จะมีอำนาจตัดสินใจก็เป็นเพียงตัวแทน หรือผู้แทนที่กระทำการ  
ในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น



สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
พ.ศ. 2562

# พนักงาน ไม่ใช่

ในหน่วยงาน / องค์กร / สถาบัน

## ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor)

พนักงานของนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล  
ที่กระทำตามคำสั่งหรือในนามของนิติบุคคลนั้น  
ไม่ใช่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล



สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



# การเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 22

**เก็บเท่าที่จำเป็น** ภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย

การแจ้งรายละเอียด (Privacy Notice)

มาตรา 23

**จะต้องแจ้งวัตถุประสงค์** ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ

การเปลี่ยนวัตถุประสงค์ในการประมวลผล

มาตรา 21

**ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่** ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและได้รับความยินยอมก่อน ยกเว้นว่า กฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้ทำได้

INFO 12/25



สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

## การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

- เก็บรวบรวมได้เท่าที่จำเป็น ภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย
- ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อน หรือขอแจ้งเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลถึงรายละเอียด ดังนี้



วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม

กรณีที่เราเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล  
ต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญา



ข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการเก็บรวบรวม  
และระยะเวลาในการเก็บรวบรวม

ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงาน  
ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจจะถูกเปิดเผย



ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล  
สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล



# การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

## หลักการ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

มาตรา 24 และ 27

**ห้ามมิให้**ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล **เว้นแต่**

- 1 เพื่อจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ จดหมายเหตุ วิจัย สติติ (Scientific or research)
- 2 เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต (Vital Interest)
- 3 มีความจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลกับเจ้าของข้อมูล (Necessary for the performance of contracts)
- 4 มีความจำเป็นเพื่อดำเนินการเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูล (Public Task) หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้รับมอบหมายแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
- 5 มีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อผลประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูล แต่ต้องไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของเจ้าของข้อมูล (Legitimate Interest)
- 6 เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูล (Legal Obligation)

INFO 6/25

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

เช่น เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ e-mail ข้อมูลทางการเงิน

จะชอบด้วยกฎหมาย เมื่อทำตามหลักการหนึ่งหลักการใด ดังนี้

- Consent** ได้รับความยินยอม Scientific or Historical Research การจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ
- Vital Interest** ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
- Contract** จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญา
- Public Task** จำเป็นเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐ
- Legitimate Interest** จำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือของบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น
- Legal Obligations** การปฏิบัติตามกฎหมาย

ที่มา : พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (มาตรา 24)

# หลักการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA (Lawful Basis for Processing)



1 ความยินยอม Consent

2 ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพ Vital Interest

3 ปฏิบัติตามสัญญา Contract

4 ประโยชน์สาธารณะ Public Task

5 จำเป็น/ชอบด้วยกฎหมาย Legitimate Interest

6 ปฏิบัติตามกฎหมาย Legal Obligations

7 เอกสารประวัติศาสตร์/วิจัย/สถิติ Research  
\*เป็นกรณีเฉพาะ รอคณะกรรมการประกาศกำหนด



สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



# การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตาม PDPA

## กรณีความยินยอม Consent



ต้องได้รับความยินยอมจาก  
เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง



คำนึงถึงความเป็นอิสระ  
ของเจ้าของข้อมูล



รูปแบบการขอความยินยอม  
แต่ละองค์กรควรปรับให้เหมาะสม  
กับกิจกรรมการประมวลผลของตน



ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม  
ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล



ทำโดยชัดแจ้งเป็นหนังสือ  
หรือผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิ  
ถอนเมื่อใดก็ได้



ขอความยินยอมเท่าที่จำเป็นเฉพาะ  
กรณีไม่มีฐานการประมวลผลอื่น

ที่มา: พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มาตรา 19 และ 24 วรรคหนึ่ง

\*ฐานการประมวลผล หมายถึง การเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 24 และ 26



สำนักงานคณะกรรมการ  
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### ผู้เยาว์

- ผู้เยาว์อายุ < 10 ปี ให้ขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครอง
- ผู้เยาว์อายุ 10 – 20 ปี หากเป็นการให้ความยินยอมโดยลำพังได้ตามประมวลกม.แพ่ง สามารถให้ความยินยอมได้เอง ไม่ต้องขอจากผู้ใช้อำนาจปกครอง

### คนไร้ความสามารถ

- ให้ขอความยินยอมจากผู้อุปถัมภ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนไร้ความสามารถ

### คนเสมือน ไร้ความสามารถ

- ให้ขอความยินยอมจากผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนเสมือนไร้ความสามารถ

ห้ามเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล  
จากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของ  
ข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง

ข้อยกเว้น

- (1) แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบโดยไม่ชักช้า แต่ต้องไม่เกิน 30 วันนับแต่วันที่เก็บรวบรวม และได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (2) เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม



# การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

หลักการ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว

มาตรา 26 และ 27

**ห้ามมิให้** เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด **โดยไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**

## เว้นแต่

- 1 ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต
- 2 ชอบด้วยกฎหมายของมูลนิธิ สมาคม องค์กร
- 3 เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะด้วยความยินยอมโดยชัดแจ้ง
- 4 การก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
- 5 จำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย

ก) เวชศาสตร์ป้องกัน การวินิจฉัยโรคและการรักษาทางการแพทย์ การให้บริการด้านสุขภาพหรือด้านสังคมหรือด้านสังคมสงเคราะห์

ข) ประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข

ง) วิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สถิติ

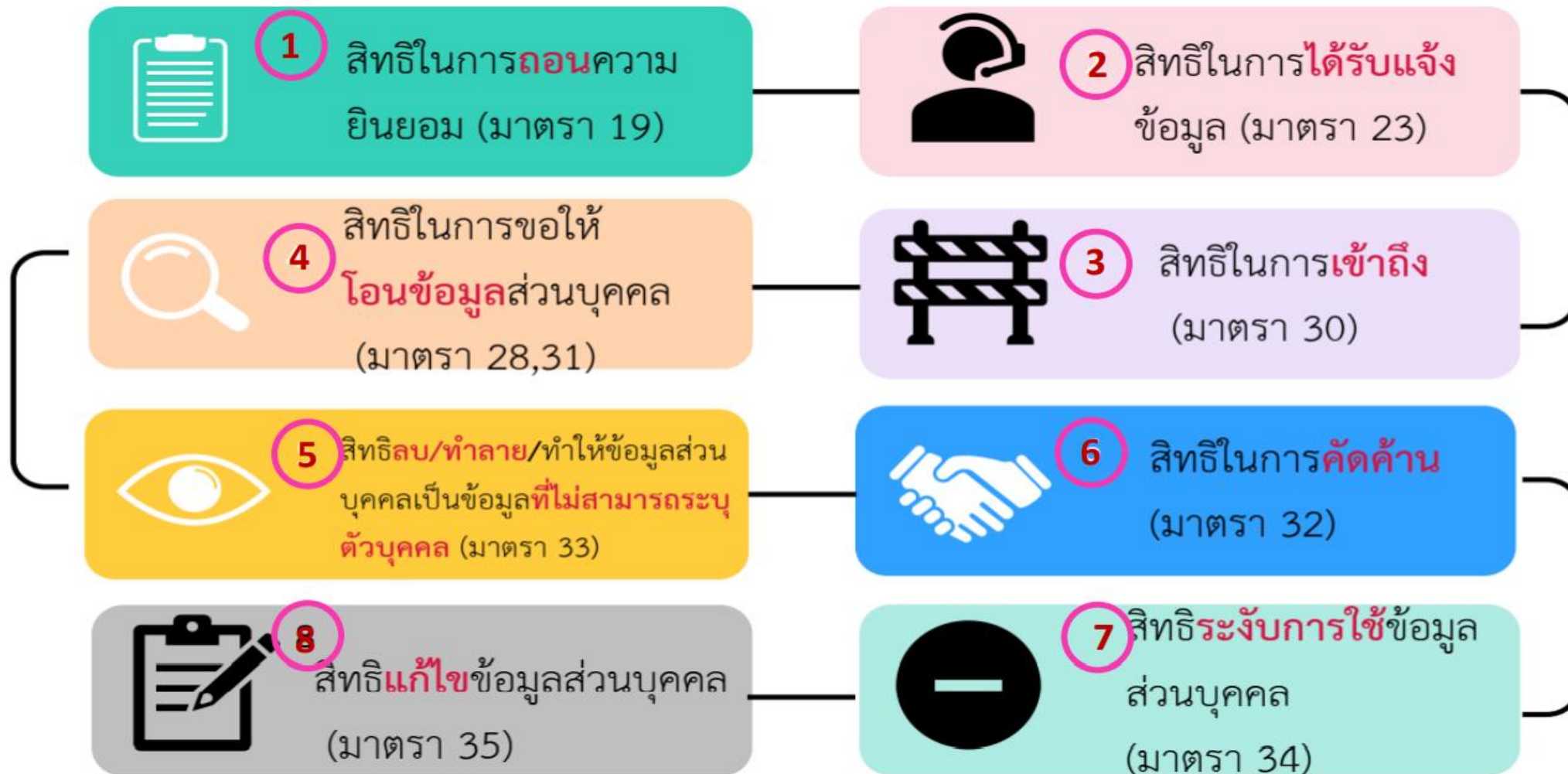
ค) คຸ້ມครองแรงงาน ประกันสังคม หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

จ) ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ โดยมีมาตรการเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

## หลักในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

1. ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หรือเป็นข้อมูลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา 24 และ 26
2. บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์อื่น
3. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอม จะต้องบันทึกการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลนั้นไว้

# สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) มี 8 สิทธิ





# หน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง

## หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 37



- 1 จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
- 2 ป้องกันมิให้ผู้อื่นใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ
- 3 จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- 4 แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ภายใน 72 ชม. นับแต่ทราบเหตุ
- 5 แต่งตั้งตัวแทนภายในราชอาณาจักร กรณีเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต่างชาติ
- 6 จัดทำบันทึกการรายการ (มาตรา 39)

## หน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 40

หากประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล นอกเหนือคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถือว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เป็น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

- 1 ทำตามคำสั่งที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น
- 2 จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
- 3 แจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น
- 4 จัดทำและเก็บรักษารายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 5 แต่งตั้งตัวแทนภายในราชอาณาจักร กรณีเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต่างชาติ

# เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer)

## ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจัดให้มี DPO

มาตรา 41

- 1 หน่วยงานของรัฐ ตามที่ประกาศกำหนด
- 2 การดำเนินกิจกรรมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยจำเป็นต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลหรือระบบอย่างสม่ำเสมอ โดยเหตุที่มีข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากตามที่ประกาศกำหนด
- 3 กิจกรรมหลักของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย Sensitive Personal Data



## หน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ( DPO )

มาตรา 42

- 1 ให้คำแนะนำ
- 2 ตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- 3 ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานฯ
- 4 รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายนี้

DPO อาจเป็นพนักงานขององค์กร  
หรือ เป็นผู้รับจ้างให้บริการตามสัญญา

# บทลงโทษ

## ความรับผิดทางแพ่ง

ค่าสินไหมทดแทนจากความเสียหายที่ได้รับจริง และศาลสั่งลงโทษเพิ่มขึ้นได้แต่ไม่เกินสองเท่าของสินไหมทดแทนที่แท้จริง

## โทษทางปกครอง

ไม่ขอความยินยอมให้ถูกต้อง ไม่แจ้งรายละเอียดให้เจ้าของข้อมูลทราบ ไม่ให้เจ้าของข้อมูลเข้าถึงข้อมูลตามสิทธิ ไม่จัดทำบันทึกการ  
ไม่จัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไม่จัดให้มีการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ DPO

โทษปรับไม่เกิน 1,000,000 บาท

เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากฐานทางกฎหมาย ไม่ได้แจ้งวัตถุประสงค์การใช้งานใหม่ เก็บข้อมูลเกินความจำเป็น  
ขอความยินยอมที่เป็นการหลอกลวงให้เข้าใจผิด ไม่จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม ไม่แจ้งเหตุเมื่อมีการละเมิดข้อมูล  
โอนข้อมูลไปต่างประเทศโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่ตั้งตัวแทนในราชอาณาจักร

โทษปรับไม่เกิน 3,000,000 บาท

เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

โทษปรับไม่เกิน 5,000,000 บาท

## โทษอาญา

**ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล** ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือผิดจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ หรือ โอนข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวไปยังต่างประเทศโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

**ทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย**

จำคุก < 6 เดือน หรือปรับ < 500,000 บาท

**เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น**

จำคุก < 1 ปี หรือปรับ < 1,000,000 บาท

**ผู้ใด** ล่วงรู้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามพ.ร.บ.นี้ ห้ามนำไปเปิดเผยแก่ผู้อื่น เว้นแต่เปิดเผยตามหน้าที่ หรือเพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือพิจารณาคดี หรือได้รับความยินยอมเป็นหนังสือเฉพาะครั้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือเปิดเผยให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือข้อมูลคดีต่างๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

จำคุก < 6 เดือน หรือปรับ < 500,000 บาท

**ผู้กระทำความผิดที่เป็นนิติบุคคล** หากกรรมการหรือผู้จัดการ หรือ บุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น สั่งการหรือกระทำหรือละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ต้องรับโทษในส่วนที่กำหนดโทษอาญาไว้ด้วย



# พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

มีผลบังคับใช้วันที่ 1 มิถุนายน 2565

## แนวทางการดำเนินงานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกระทรวงสาธารณสุข

1. หน่วยบริการทุกแห่งประชาสัมพันธ์ **นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกระทรวงสาธารณสุข** และ **หนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล** ให้เป็นที่ประจักษ์แก่ผู้รับบริการ และประชาชนผ่านทุกช่องทาง เช่น ตัดประกาศ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์อื่น ๆ
2. เตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับ**นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**
3. หน่วยงานทุกแห่งถือปฏิบัติตาม**นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** โดยเคร่งครัด
4. แต่งตั้งคณะทำงานรรรมาภิบาลด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศระดับจังหวัด
5. สร. แต่งตั้งผู้ประสานงานเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล(DPO)ระดับจังหวัด



## นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กระทรวงสาธารณสุข

ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้การดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติตามได้อย่างเป็นรูปธรรม กระทรวงสาธารณสุขจึงกำหนด นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ดังต่อไปนี้

### ขอบเขตการบังคับใช้

“กระทรวงสาธารณสุข” หมายถึง หน่วยงานที่มีฐานะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้การบังคับบัญชาของปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย หน่วยงานระดับกรมและเทียบเท่ากรม และมีผลบังคับใช้กับข้าราชการ พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกซึ่งปฏิบัติงานให้กระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๑. กระทรวงสาธารณสุข จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล “เท่าที่จำเป็น” ตามภารกิจของกระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๒. กระทรวงสาธารณสุข จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน ภายใต้อำนาจหน้าที่ของกระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๓. การกำกับดูแลการเก็บรวบรวม ใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล กระทรวงสาธารณสุข จะกำกับดูแลมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่หรือไม่ได้รับมอบหมาย เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนำไปใช้ประโยชน์ เปิดเผย แสดง หรือทำให้ปรากฏในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น นอกเหนือวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ แต่อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๔. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล กระทรวงสาธารณสุข จะกำหนดมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และจะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บหรือหมดความจำเป็น

ข้อ ๕. สิทธิและการมีส่วนร่วมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิในการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง ที่กระทรวงสาธารณสุขดูแล ได้แก่ สิทธิขอรับข้อมูล สิทธิในการคัดค้าน สิทธิขอให้ลบ สิทธิขอให้ระงับการใช้ สิทธิขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ข้อมูลส่วนบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

เกียรติภูมิ วงศ์รจิต  
(นายเกียรติภูมิ วงศ์รจิต)  
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



## หนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (สำหรับการรับบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จึงขอแจ้งการประมวลผลข้อมูลให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบตามหนังสือฉบับนี้

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้การควบคุมข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

### ๑. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลสุขภาพจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง และอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลสุขภาพทางอ้อมจากข้อมูลที่เจ้าของข้อมูลหรือตัวแทนของเจ้าของข้อมูล ให้อุปกรณ์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูล โรงพยาบาลหรือหน่วยงานภายในอื่น ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หน่วยงานพันธมิตร การให้บริการทางโทรศัพท์ บริการทางด้านดิจิทัลต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รวมถึง การใช้งานเว็บไซต์ การดาวน์โหลดข้อมูลจากแอปพลิเคชันจากแหล่งข้อมูลอื่นใดที่เชื่อถือได้ เช่น สมาคม องค์กรของรัฐ หน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน งานสัมมนา งานฝึกอบรม งานออกร้าน ทั้งที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจัดขึ้นเอง หรือองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชนอื่น ๆ รวมไปถึงสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น ทั้งนี้เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการให้บริการสุขภาพและเพื่อการดูแลสุขภาพของเจ้าของข้อมูล ตามภารกิจภายใต้อำนาจหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

### ๒. ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจัดเก็บ

- ข้อมูลระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน รูปถ่ายใบหน้า เพศ วันเดือนปีเกิด หนังสือเดินทาง หรือหมายเลขระบุตัวตนอื่น ๆ
- ข้อมูลสำหรับการติดต่อ เช่น ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
- ข้อมูลอันไหว เช่น ศาสนา ข้อมูลสุขภาพ รวมถึง หมูโลหิต ประวัติการเจ็บป่วย ประวัติการรักษาพยาบาล ประวัติการแพ้ยาหรือแพ้อาหาร ประวัติการพบแพทย์เวชกรรม แพทย์แผนไทย ผู้ประกอบวิชาชีพด้านสุขภาพ ประวัติพันธุกรรม ประวัติกายภาพบำบัด ความต้องการพิเศษในการรักษาพยาบาล ข้อมูลชีวภาพ เช่น ข้อมูลพันธุกรรม พฤติกรรมทางเพศ เป็นต้น

# ระบบการบันทึกการรายการข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เจ้าของข้อมูลและสำนักงานสามารถตรวจสอบได้ มาตรา 39



ระบบสารสนเทศด้านข้อมูลสุขภาพจังหวัดสงขลา SIS

หน้าแรก

หน้าแรก

ผู้ควบคุมข้อมูล

การจัดเก็บข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูล

รายงาน

พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



# PDPA



พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล





สวัสดีครับ

**Thank You**

